



## Titolario: Titulus

*Allegato n. 2 al Manuale per la Gestione dei flussi documentali delle Istituzioni Scolastiche*

TITOLO	CLASSE
1 AMMINISTRAZIONE	1 Normativa e disposizioni attuative
1 AMMINISTRAZIONE	2 Organigramma e funzionigramma
1 AMMINISTRAZIONE	3 Statistica e sicurezza di dati e informazioni
1 AMMINISTRAZIONE	4 Archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico
1 AMMINISTRAZIONE	5 Registri e repertori di carattere generale
1 AMMINISTRAZIONE	6 Audit, qualità, carta dei servizi, valutazione e autovalutazione
1 AMMINISTRAZIONE	7 Elezioni e nomine
1 AMMINISTRAZIONE	8 Eventi, cerimoniale, patrocinii, concorsi, editoria e stampa Consiglio di istituto, Consiglio di circolo e Consiglio di
2 ORGANI E ORGANISMI	1 Amministrazione
2 ORGANI E ORGANISMI	2 Consiglio di classe e di interclasse
2 ORGANI E ORGANISMI	3 Collegio dei docenti
2 ORGANI E ORGANISMI	4 Giunta esecutiva
2 ORGANI E ORGANISMI	5 Dirigente scolastico DS
2 ORGANI E ORGANISMI	6 Direttore dei servizi generali e amministrativi DSGA
2 ORGANI E ORGANISMI	7 Comitato di valutazione del servizio dei docenti Comitato dei genitori, Comitato studentesco e rapporti scuola-
2 ORGANI E ORGANISMI	8 famiglia
2 ORGANI E ORGANISMI	9 Reti scolastiche Rapporti sindacali, contrattazione e Rappresentanza sindacale
2 ORGANI E ORGANISMI	10 unitaria (RSU)
2 ORGANI E ORGANISMI	11 Commissioni e gruppi di lavoro
3 ATTIVITA' GIURIDICO-LEGALE	1 Contenzioso
3 ATTIVITA' GIURIDICO-LEGALE	2 Violazioni amministrative e reati
3 ATTIVITA' GIURIDICO-LEGALE	3 Responsabilità civile, penale e amm.va
3 ATTIVITA' GIURIDICO-LEGALE	4 Pareri e consulenze
4 DIDATTICA	1 Piano triennale dell'offerta formativa POF
4 DIDATTICA	2 Attività extracurricolari
4 DIDATTICA	3 Registro di classe, dei docenti e dei profili
4 DIDATTICA	4 Libri di testo
4 DIDATTICA	5 Progetti e materiali didattici
4 DIDATTICA	6 Viaggi di istruzione, scambi, stage e tirocini
4 DIDATTICA	7 Biblioteca, emeroteca, videoteca e sussidi
4 DIDATTICA	8 Salute e prevenzione Attività sportivo-ricreative e rapporti con il Centro Scolastico
4 DIDATTICA	9 Sportivo
4 DIDATTICA	10 Elaborati e prospetti scrutini
5 STUDENTI E DIPLOMATI	1 Orientamento e placement



- |   |                      |    |   |
|---|----------------------|----|---|
| 5 | STUDENTI E DIPLOMATI | 2  | Ammissioni e iscrizioni   |
| 5 | STUDENTI E DIPLOMATI | 3  | Anagrafe studenti e formazione delle classi                                       |
| 5 | STUDENTI E DIPLOMATI | 4  | <i>Cursus studiorum</i>   |
| 5 | STUDENTI E DIPLOMATI | 5  | Procedimenti disciplinari   |
|   |                      |    | Diritto allo studio e servizi agli studenti (trasporti, mensa, buoni libro, etc.) |
| 5 | STUDENTI E DIPLOMATI | 6  | libro, etc.)  |
| 5 | STUDENTI E DIPLOMATI | 7  | Tutela della salute e farmaci   |
| 5 | STUDENTI E DIPLOMATI | 8  | Esoneri   |
| 5 | STUDENTI E DIPLOMATI | 9  | Prescuola e attività parascolastiche  |
| 5 | STUDENTI E DIPLOMATI | 10 | Disagio e diverse abilità - DSA   |
| 6 | FINANZA E PATRIMONIO | 1  | Entrate e finanziamenti del progetto  |
| 6 | FINANZA E PATRIMONIO | 2  | Uscite e piani di spesa   |
| 6 | FINANZA E PATRIMONIO | 3  | Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili             |
| 6 | FINANZA E PATRIMONIO | 4  | Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali, denunce                   |
| 6 | FINANZA E PATRIMONIO | 5  | Assicurazioni   |
| 6 | FINANZA E PATRIMONIO | 6  | Utilizzo beni terzi, comodato   |
| 6 | FINANZA E PATRIMONIO | 7  | Inventario e rendiconto patrimoniale  |
| 6 | FINANZA E PATRIMONIO | 8  | Infrastrutture e logistica (plessi, succursali)                                   |
| 6 | FINANZA E PATRIMONIO | 9  | DVR e sicurezza   |
| 6 | FINANZA E PATRIMONIO | 10 | Beni mobili e servizi   |
| 6 | FINANZA E PATRIMONIO | 11 | Sistemi informatici, telematici e fonia   |
| 7 | PERSONALE            | 1  | Organici, lavoratori socialmente utili, graduatorie                               |
| 7 | PERSONALE            | 2  | Carriera  |
| 7 | PERSONALE            | 3  | Trattamento giuridico-economico   |
| 7 | PERSONALE            | 4  | Assenze   |
| 7 | PERSONALE            | 5  | Formazione, aggiornamento e sviluppo professionale                                |
| 7 | PERSONALE            | 6  | Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina                                    |
| 7 | PERSONALE            | 7  | Sorveglianza sanitaria  |
| 7 | PERSONALE            | 8  | Collaboratori esterni   |